	<b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>  <b>CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA</b>	F4.P2.ABS	06/05/2024
		Versión 6	Página 1 de 3

### CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

SALVADOR RINCÓN SANTOS, en mi calidad de DIRECTOR DE NUTRICIÓN, certifico que **CARLOS ANDRÉS AVILA NAVARRO**, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 80050088, cumple con los requisitos de formación y experiencia señalados en el Estudio Previo que hace parte integral del presente proceso contractual identificado con SITCO No. 218365 como se evidencia a continuación:

#### 1. TRÁMITE DE CONSULTA AL BANCO DE HOJAS DE VIDA

##### a. Estudio sobre aplicación de excepciones

EXCEPCIÓN	APLICA	JUSTIFICACIÓN
Cuando se identifique que las personas naturales que actualmente ejecutan Contratos de Prestación de Servicios o de Apoyo a la Gestión cuentan con la idoneidad y experiencias requeridas para ejecutar los contratos que se identifiquen en el Plan Anual de Adquisiciones	SI	La profesional <b>CARLOS ANDRÉS AVILA NAVARRO</b> ejecutó el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 01024852024 y se ha evidenciado que es idónea para realizar las actividades derivadas de esta contratación.
Contratos de prestación de servicios profesionales de personal de que corresponda a la categoría I de la "Tabla de Referencia de Honorarios Contratistas prestación de Servicios y Apoyo a la Gestión" del ICBF, siempre que las obligaciones contractuales requieran alto grado de experticia, alto nivel de confidencialidad de la información	NO	N/A

##### b. Consulta en el Banco de Hojas de Vida

De acuerdo con lo indicado en el literal a, no se hace necesaria la consulta al Banco de Hojas de Vida.

##### c. Análisis de la(s) hoja(s) de vida recibida(s)

N/A.


##### d. Entrevista

N/A.

#### 2. FORMACIÓN

NIVEL	PROFESIONAL	
TÍTULO(S) DE FORMACIÓN REQUERIDO(S)	Pregrado	Título Profesional en alguno de los siguientes núcleos básicos del conocimiento. Administración, Economía, Contaduría Pública y Afines.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	<b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>  <b>CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA</b>	F4.P2.ABS	06/05/2024
		Versión 6	Página 2 de 3

	<b>Posgrado</b>	N/A
<b>TÍTULO(S) DE FORMACIÓN APORTADO(S)</b>	<b>Título</b>	Pregrado: Administrador Ambiental.
	<b>Institución Educativa, Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano o de Educación Superior que otorga el título</b>	Pregrado: Universidad Distrital Francisco José de Caldas
	<b>Fecha de terminación del pénsum académico</b>	N/A
	<b>Fecha de grado</b>	Pregrado: 28/05/2020
	<b>Resolución de Convalidación</b>	N/A
<b>TARJETA O MATRÍCULA PROFESIONAL</b>	AA01222080050088 del 22 de septiembre de 2020	
<b>ANTECEDENTES PROFESIONALES</b>	CPAA-CV-2025-09499 fecha 07/03/2025	
<b>EQUIVALENCIAS APLICADAS</b>	N/A	
<b>RESULTADO</b>	<b>CUMPLE</b>	

### 3. EXPERIENCIA


CONDICIONES	EXPERIENCIA REQUERIDA
<b>TIPO DE EXPERIENCIA</b>	Profesional
<b>MESES MÍNIMOS</b>	18 Meses
<b>MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA</b>	N/A

Se deja constancia de que se revisaron y validaron los soportes de experiencia conforme a la información que se presenta a continuación:

EXPERIENCIA PROFESIONAL ACREDITADA (en meses)					19,16		
EXPERIENCIA DOCENTE ACREDITADA (en meses)					0		
EXPERIENCIA ANCESTRAL ACREDITADA (en meses)					0		
TOTAL EXPERIENCIA RELACIONADA ACREDITADA (en meses)					3,4		
No.	Empleador/Contratante	Inicio	Terminación	Días	Observaciones	Tipo (Laboral, Profesional, Docente, Ancestral)	Relacionada (SI/NO)
1	ICBF	27/09/2024	31/12/2024	94	Contrato N° 01024852024		SI
2	JARDIN BOTÁNICO	24/03/2023	18/11/2023	234			
3	CORPORACIÓN LA SIEMBRA	1/10/2022	5/11/2022	34			
4	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGR	29/11/2021	13/07/2022	224			
5				0			
6				0			
7				0			
8				0			

#### 3.1. Relación de equivalencias aplicadas

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	<b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b> <b>CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA</b>	F4.P2.ABS	06/05/2024
		Versión 6	Página 3 de 3

N/A.

#### 4. OTROS REQUISITOS COMPLEMENTARIOS

N/A

En constancia de lo anterior se firma el presente documento en la ciudad de Bogotá D.C; a los siete (7) días de Marzo de 2025.

<b>Firma:</b> 	
<b>Nombre del Jefe o Director de la dependencia líder de la necesidad:</b>	SALVADOR RINCÓN SANTOS
<b>Cargo:</b>	Director de Nutrición
<b>Oficina o Dirección líder de la necesidad:</b>	Dirección de Nutrición

PROYECTÓ: LINO GERARDO OCHOA – CONTRATISTA. DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!